

EK-1

GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
DUYURUSU:

08.07.2020

İLAN

BAYAT BELEDİYE BAŞKANLIĞI'NDAN

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 02 Temmuz 2020 tarihli ve 31173 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğünün 02.07.2020 tarih ve 26073187-900-E.137391 sayılı yazısına istinaden, 2020 yılına münhasır olmak üzere Belediyemiz personeline yönelik görevde yükselme sınavı açılacaktır.

Ek 'de yer alan şartları taşıyan ve görevde yükselme sınavına tabi olan ve yazımız ekinde belirtilen boş kadrolar için, sınava katılmak isteyen personelin en geç dilekçe ile 13.07.2020 Pazartesi günü mesai bitimine kadar Yazı İşleri Müdürlüğüne müracaat etmeleri gerekmektedir.

Görevde yükselme sınavına katılacak adaylarımıza duyurulur.

İLANEN DUYURULUR.

BAYAT BELEDİYESİ
GÖREVDE YÜKSELME SINAVI İLE ATAMA YAPILACAK
BOŞ MEMUR KADROLARINI GÖSTERİR LİSTE

Sıra No.	Boş Kadronun				
	Sınıfı	Unvan Kodu	Unvanı	Derecesi	Adedi
1	GIH	4600	Yazı İşleri Müdürü	1	1
2	GIH	11123	Mali Hizmetler Müdürü	1	1
				Toplam	2

GÖREVDE YÜKSELME SINAVINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik 2.7.2020 tarihli ve 31173 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu Yönetmelik kapsamında, 2020 yılında yapılacak yerel yönetim personeli görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının aşağıdaki usul ve esaslar dâhilinde yürütülmesi uygun görülmüştür.

1. Yerel yönetimler, Yönetmeliğin Geçici 2 nci maddesindeki hükümlere uygun olarak (17 Temmuz 2020'ye kadar) görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına tabi tutmak istediği personelin niteliklerini ve sayısını valiliklere bildireceklerdir. Valiliklere gelen başvurular, tek liste halinde en geç 24 Temmuz 2020 tarihine kadar Bakanlığımıza gönderilecek ve listeler Bakanlığımızca birleştirilerek sınavı yapacak kuruma bildirilecektir.

2. Yerel yönetim personelinin görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı Anadolu Üniversitesi tarafından gerçekleştirilecektir.

3. Yerel yönetim personelinin görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına Valiliklerin Bakanlığımıza göndereceği listelerde yer alan personel katılabilecektir.

4. Kayıt İşlemleri:

a. Anadolu Üniversitesi Yerel Yönetimler e-Sertifika Programına kayıtlar 03.08.2020-21.08.2020 tarihleri arasında internet üzerinden gerçekleştirilecektir:

b. Adaylar, adresinde kayıt <http://esertifika.anadolu.edu.tr> başvuru formunu dolduracaklar, fotoğraflarını sisteme yükleyecekler ve başvuru formunun doğruluğunu onaylayacaklardır.

c. Adaylar, Anadolu Üniversitesi Yerel Yönetimler e-Sertifika Programına katılım ücreti olan 160 TL'yi kayıt başvuru formunda belirtilen banka hesabına yatıracaklardır.

5. Adaylar, sınav giriş belgelerini, 21.09.2020 tarihinden itibaren <http://esertifika.anadolu.edu.tr> adresinden çıktı alarak temin edecekler ve sınav sırasında yanlarında bulunduracaklardır.

6. Adaylar, 27.09.2020 tarihinde tek oturumda kayıtlı oldukları sınav konularından gireceklerdir. Sınav çoktan seçmeli test usulü görevde yükselme sınavına ile yapılacaktır. Sınav süresi 90 dakika olup, sınavda her dersten 20'şer soru olmak üzere toplam 60 soru sorulacaktır.

7. Adaylar, 27.09.2020 tarihinde tek oturumda kayıtlı oldukları sınav konularından unvan değişikliği sınavına gireceklerdir. Sınav çoktan seçmeli test usulü ile yapılacaktır. Sınav süresi 90 dakika olup, sınavda her dersten 20'şer soru olmak üzere toplam 60 soru sorulacaktır.

8. Sınavlar, 81 ilde düzenlenecek olup, adaylar kayıt başvurusu sırasında tercih etmiş oldukları merkezde sınava gireceklerdir.

9. Sınav notları Anadolu Üniversitesi tarafından 12.10.2020 tarihinde adaylara internet üzerinden duyurulacak ve aynı hafta içinde Bakanlığa iletilecektir. Adayların görevde yükselme ve unvan değişikliği sınav sonuçları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından 16.10.2020 tarihinden itibaren duyurulacaktır.

10. Sınavların Yönetmelik hükümlerine uygun olarak yürütülebilmesi için; yerel yönetimlerde teşkil edilen sınav kurullarının, sınav açılan kadro unvanlarına yapılan başvuruları; eğitim, hizmet süresi, kadro derecesi ve benzeri hususları dikkate alarak değerlendirilecektir.

11. Başvuru yapmak isteyenler dilekçelerini 13.07.2020 Pazartesi günü mesai bitimine kadar Yazı İşleri Müdürlüğüne vereceklerdir. Yazı İşleri Müdürlüğü 17.07.2020 tarihine kadar Valilik Makamına gönderecektir.

Ek: Sınav Konuları Tablosu (6 Sayfa).

GÖREVDE YÜKSELME SINAV KONULARI

GRUPLAR	UNVAN	SORUMLU OLDUKLARI KONULAR
1.GRUP	V.H.K.İ. Bilgisayar İşletmeni, Veznedar, Anbar Memuru, Ayniyat Memuru, Belediye Trafik Memuru, Bilet Satış Memuru, Evlendirme Memuru, Gemi Adamı, Gişe Memuru, Memur, Mutemet, Sayaç Memuru, Tahsildar, Koruma ve Güvenlik Görevlisi, Şoför	<p>1 -YEREL YÖNETİMLER MEVZUATI</p> <p>BELEDİYE KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belediyenin görev yetki ve sorumlulukları • Belediyenin organları <p>BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Büyükşehir belediyesinin görev yetki ve sorumlulukları • Büyükşehir belediyesinin organları <p>İL ÖZEL İDARESİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • İl Özel İdaresinin görev yetki ve sorumlulukları • İl Özel İdaresinin organları <p>KÖY KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Köyün organları <p>MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kuruluş • Birliğin organları <p>KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Amaç ve Kapsam • Taşınır ve Taşınmaz İşlemleri • Yaptırımlar ve Yetkili Merciler <p>KAMU İHALE KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temel ilkeler <p>2- İDARİ VE MALİ MEVZUAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1982 Anayasasının Kabulü, Genel Esasları, Temel Haklar ve Özgürlükleri Sistemi • 1982 Anayasasına Göre Devletin Temel Organları • Türkiye'nin İdari Teşkilatı • Kamu Görevlileri ve Devlet Memurluğuna Giriş • Devlet Memurlarının Ödevleri ve Sorumlulukları, Hakları, Yasakları ve Memurların Değerlendirilmesi • Devlet Memurlarının Disiplin ve Ceza Soruşturması, Memurluk Statüsünde Kısıntı Yapan Durumlar ve Devlet Memurluğunun Sona Ermesi <p>3- ORTAK KONULAR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atatürkçü Düşünce Sistemi • İletişim • Halkla İlişkiler ve Uygulama Alanları

		<ul style="list-style-type: none"> • Kamu İdarelerinde ve Mahalli İdarelerde Halkla İlişkiler • Resmi Yazışmalar • Noktalama İşareti • Yazım Kuralları
2.GRUP	<p>Çözümleyici, Uzman, Sivil Savunma Uzmanı, Şef, Koruma ve Güvenlik Şefi, Bando Şefi, Ayniyat Saymanı, Kontrol Memuru, Muhasebeci, Eğitmen</p>	<p>1 -YEREL YÖNETİMLER MEVZUATI BELEDİYE KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belediyenin görev yetki ve sorumlulukları • Belediyenin organları • Belediye teşkilatı ve personeli • Belediyenin gelir ve giderleri • Belediye bütçesi <p>BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Büyükşehir belediyesinin görev yetki ve sorumlulukları • Büyükşehir belediyesinin organları • Büyükşehir belediyesi teşkilatı ve personeli • Mali hükümler <p>İL ÖZEL İDARESİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • İl Özel İdaresinin görev yetki ve sorumlulukları • İl Özel İdaresinin organları • İl Özel İdaresi Teşkilatı • Mali Hükümler ve Cezalar • Cezalar <p>KÖY KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Köyün organları • Köylerin görevleri <p>MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kuruluş • Birliğin organları • Birliğin Gelirleri • Birliğin Giderleri • Köylere Hizmet Götürme Birlikleri • Birlik Üyelerinin Yükümlülükleri • Ortak Hükümler <p>KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Amaç ve Kapsam • Harcama Yetkisi ve Yetkilisi • Taşınır ve Taşınmaz İşlemleri • Dış Denetim • Yaptırımlar ve Yetkili Merciler <p>KAMU İHALE KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temel ilkeler • İhale Komisyonu

		<ul style="list-style-type: none"> • İhaleye Katılımda Yeterlik Kuralları • İhale İlan Süreleri ve Kuralları • Tekliflerin Hazırlanması ve Sunulması • Tekliflerin Değerlendirilmesi • İhale Sonucunun İlanı <p>2- İDARİ VE MALİ MEVZUAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1982 Anayasasının Kabulü, Genel Esasları, Temel Haklar ve Özgürlükleri Sistemi • 1982 Anayasasına Göre Devletin Temel Organları • Türkiye'nin İdari Teşkilatı • Kamu Görevlileri ve Devlet Memurluğuna Giriş • Devlet Memurlarının Ödevleri ve Sorumlulukları, Hakları, Yasakları ve Memurların Değerlendirilmesi • Devlet Memurlarının Disiplin ve Ceza Soruşturması, Memurluk Statüsünde Kısıntı Yapan Durumlar ve Devlet Memurluğunun Sona Ermesi <p>3- ORTAK KONULAR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atatürkçü Düşünce Sistemi • İletişim • Halkla İlişkiler ve Uygulama Alanları • Kamu İdarelerinde ve Mahalli İdarelerde Halkla İlişkiler • Resmi Yazışmalar • Noktalama İşareti • Yazım Kuralları
3.GRUP	Koruma ve Güvenlik Görevlisi Amiri	<p>1 -YEREL YÖNETİMLER MEVZUATI BELEDİYE KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belediyenin görev yetki ve sorumlulukları • Belediyenin organları • Belediye teşkilatı ve personeli • Belediyelerin denetimi • Belediyenin gelir ve giderleri • Belediye bütçesi <p>BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Büyükşehir belediyesinin görev yetki ve sorumlulukları • Büyükşehir belediyesinin organları • Büyükşehir belediyesi teşkilatı ve personeli • Mali hükümler <p>İL ÖZEL İDARESİ KANUNU</p> <ul style="list-style-type: none"> • İl Özel İdaresinin görev yetki ve sorumlulukları • İl Özel İdaresinin organları • İl Özel İdaresi Teşkilatı